

Принято

на пед.совете  
протокол № 3  
от «29» 12 2020

Утверждено и введено в действие  
приказом № 98 от 30.12.2020  
директор МБОУ «Потапово-  
Тумбарлинская ООШ имени  
Г.П.Евсеева»  
Н.А.Азабина



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о пришкольном лагере в**

### **МБОУ «Потапово-Тумбарлинская ООШ имени Г.П.Евсеева»**

### **Бавлинского муниципального района РТ**

#### **1. Общие положения**

1. Пришкольный лагерь с дневным пребыванием организуется на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Потапово-Тумбарлинская ООШ имени Г.П.Евсеева» Бавлинского муниципального района РТ» Бавлинского муниципального района РТ на период летних и зимних каникул.
2. Цель работы лагеря с дневным пребыванием – укрепление здоровья детей, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.
3. Основные задачи лагеря:
  - содействовать укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга;
  - осуществлять работу по профилактике хронических заболеваний у детей;
  - содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда);
  - создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей детей и подростков.
- 4.Лагерь с дневным пребыванием осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом МБОУ «Потапово-Тумбарлинская ООШ имени Г.П.Евсеева» Бавлинского муниципального района РТ.

#### **2. Основы деятельности**

1. Лагерь с дневным пребыванием организует свою деятельность в период летних или зимних каникул.
2. Деятельность лагеря с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с программами, утвержденными директором школы.
3. Отряды в лагере с дневным пребыванием формируются в количестве 20-30 человек из числа обучающихся школы.
4. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

#### **3. Участники образовательно-оздоровительного процесса**

1. Участниками образовательно-воспитательного процесса в лагере с дневным пребыванием являются обучающиеся школы, педагогические и медицинские работники, обслуживающий персонал лагеря.

2. Возраст воспитанников лагеря с дневным пребыванием 7-14 лет.
  3. Зачисление детей в лагерь производится в соответствии с заявлениями родителей или лиц, их заменяющих, медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа по учреждению образования, открывшему лагерь с дневным пребыванием.
  4. Комплектование педагогическими, медицинскими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор школы совместно с начальником лагеря.
  5. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.
  6. Права и обязанности участников оздоровительно-образовательного процесса регламентируются уставом образовательного учреждения и другими локальными актами.
  7. Воспитанники имеют право:
    - на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в группах лагеря;
    - на получение методического материала, литературы, спортивного и других учебно-игровых пособий;
    - на внесение предложений по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;
    - на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
    - на полноту и свободу информации;
    - на охрану жизни и здоровья;
    - на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.
- Воспитанники обязаны:
- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и не допускать нарушений дисциплины;
  - выполнять требования устава лагеря и бережно относиться к имуществу учреждения;
  - уважать достоинство воспитанников и работников лагеря.
8. Родители (лица их заменяющие) имеют право:
    - знакомиться с ходом и содержанием воспитательного процесса;
    - защищать права и интересы ребенка;
    - вносить предложения по улучшению работы с детьми.
  9. Родители (законные представители) обязаны выполнять правила внутреннего распорядка лагеря.
  10. Педагогические работники учреждения имеют право:
    - вносить предложения по улучшению воспитательного процесса;
    - выбирать и использовать методики обучения, учебные пособия, материалы, методы оценки знания в соответствии с образовательной программой;
    - защищать свою профессиональную честь и достоинство.

#### **4. Управление и руководство лагеря с дневным пребыванием**

1. Управление лагерем с дневным пребыванием осуществляет администрация школы.
2. Непосредственное руководство лагерем с дневным пребыванием осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом по школе.
3. Начальник лагеря осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции.

#### **5. Медицинское обслуживание**

1. За лагерем закрепляется медсестра ФАП.
2. В лагерь принимаются дети со справкой участкового врача-педиатра о состоянии здоровья, наличия прививок, хронических заболеваний, рекомендаций об ограничении режима возможности участия в спортивных соревнованиях и т.д.

3.К работе допускается персонал, прошедший медосмотр.

4.Весь персонал, включая руководителя и медработника, должен получить отметку в личной медкарте о знании санитарных правил.

5.В обязанности медработника входит:

- систематическое наблюдение;
- проведение медосмотра в начале и в конце каждой смены;
- контроль за прохождением медосмотра персоналом;
- контроль за организацией физвоспитания;
- контроль за организацией питания;
- контроль за санитарным состоянием зданий.

#### **6.Финансово-хозяйственная деятельность**

1.Финансово-хозяйственная деятельность в лагере с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

2.Порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности в лагере с дневным пребыванием регулируется бухгалтерией органа управления образованием.

3.Источники формирования финансовых ресурсов лагеря с дневным пребыванием: бюджетные средства; средства социального страхования; родительские средства; другие источники в соответствии с законодательством РФ.